



FLW HANDELS GES.M.B.H  
BÜRO- UND OBJEKTAUSSTATTER

**WELS**  
Gärtnerstraße 17, 4600 Wels  
**TEL** +43 (0) 7242 43974  
**FAX** +43 (0) 7242 43608  
**E-MAIL** office@flw-buero.at

**GRAZ**  
Münzgrabenstraße 94, 8010 Graz  
**TEL** +43 (0) 316 837399  
**FAX** +43 (0) 316 837447  
**E-MAIL** graz@flw-buero.at

**KLAGENFURT**  
Koschatstraße 34, 9020 Klagenfurt  
**TEL** +43 (0) 676 844411 800  
**E-MAIL** klagenfurt@flw-buero.at

**WIEN / NÖ**  
**TEL** +43 (0) 664 8833 0006  
**E-MAIL** wien@flw-buero.at

# OFFICEMANAGEMENT

(W/M/D)

**Arbeitsort:** Koschatstraße 34, 9020 Klagenfurt | **Firmeneintritt:** **Ab sofort** | **ab 20h**

## IHRE AUFGABEN:

- Angebotslegung, Erfassung und Abwicklung von Aufträgen
- Korrespondenz und Kommunikation mit Kunden und Lieferanten
- Empfangstätigkeiten, Schauraum
- Verwaltungstätigkeiten, Sachbearbeitung, Präsentationen

## VORTEILHAFTE EIGENSCHAFTEN:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene kfm. Ausbildung (HAK, etc.)
- Idealerweise Berufserfahrung in einem ähnlichen Bereich
- Gute EDV-Kenntnisse
- Sehr gute organisatorische Fähigkeiten
- Selbständiger, sorgfältiger, zuverlässiger und strukturierter Arbeitsstil
- Deutschkenntnisse die eine einwandfreie Kommunikation gewährleisten

## ES ERWARTET SIE:

- Flexible Arbeitszeiten (Teilzeit ab 20h möglich)
- Abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet
- Einarbeitungsphase und Möglichkeiten zur Weiterbildung
- Kollegiales Team mit sehr gutem Betriebsklima
- Verhandlungsbasis Vollzeit € 27.000 brutto Jahresgehalt, Bereitschaft zur Überbezahlung

### IHRE BEWERBUNG AN:

FLW Handels GmbH, z.H. Frau Sina Holzmann  
Gärtnerstraße 17, 4600 Wels

Tel.: 0664 8833 0003  
E-Mail: sina.holzmann@flw-buero.at

[WWW.FLW-BUERO.AT](http://WWW.FLW-BUERO.AT)

